

**MÁRIAPÓCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉTŐL**

4326. Máriapócs, Kossuth-tér 2. sz.

Telefon száma: 42/554-500.

Telefax száma: 42/554-502.

„ M Á S O L A T ”

Ügyirat száma: 1833-2/2018.

**MÁRIAPÓCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

7/2018. (V. 04.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli
házasságkötésről és
bejegyzett élettársi kapcsolat létesítés engedélyezésének szabályairól, és az
azokért
fizetendő díjak mértékéről**

Máriapócs Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed:

Máriapócs Város Önkormányzatának illetékességi területén házasságot kötő és bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítő, valamint családi események megtartása kapcsán a szolgáltatásokat igénybe vevőkre és az e rendeletben megjelölt eljárásokban részt vevő természetes személyekre.

2. § E rendelet alkalmazásában:

a) hivatali helyiség: Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal (4326 Máriapócs, Kossuth tér 2.) és a Kulturális Központ (4326 Máriapócs, Kossuth tér 2.)

b) hivatali munkaidő: Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend,

c) egyéb családi esemény: az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó- és házassági évfordulós ünnep.

2. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítés Engedélyezésének szabályai

3. § (1) Házasságkötés, vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése (a továbbiakban: anyakönyvi esemény) és egyéb családi esemény – a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől- csütörtökig naponta 16,30-19.00 óráig, pénteki napon 13.00-19.00 óráig, szombati napon 10.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható.

(2) A hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény, valamint az egyéb családi esemény iránti kérelmet az esemény bejelentésével egyidejűleg kell az anyakönyvvezetőnél benyújtani.

(3) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető személyesen meggyőződik arról, hogy a kért helyszín az anyakönyvi esemény méltóságát, tekintélyét nem csorbítja, továbbá a személyes adatok és az anyakönyvi alapiratok megfelelő védelme biztosított.

(4) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény iránti kérelem ügyében a jegyző az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.

3. Az anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény díjazása

4. § Az anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény hivatali helyiségben, hivatali munkaidőben történő lebonyolítása díjmentes.

(1) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény lebonyolításának díja: 10.000,- Ft + ÁFA.

(2) A hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény lebonyolításának díja: 10.000,- Ft + ÁFA

(3) A hivatali munkaidőn kívül és hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvi esemény és egyéb családi esemény lebonyolításának díja: 15.000,- Ft + ÁFA

5.§ A 4.§ (1) (2) és (3) bekezdésben meghatározott díj a szertartás díja. Egyéb szolgáltatást, így például asztali virágdísz, pezsgő, versmondás nem tartalmaz. Amennyiben a házasulók egyéb szolgáltatást igénylenek, arról maguknak kell gondoskodniuk.

6. § (1) A hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény, valamint az egyéb családi esemény díját a Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárába kell befizetni.

(2) A díj befizetését a pénztárbizonylat bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A díjat legkésőbb az anyakönyvi eseményt, egyéb családi eseményt megelőző egy héttel kell teljesíteni.

(3) Amennyiben az anyakönyvi esemény, egyéb családi esemény az önkormányzat hibájából meghiúsul, a kérelmező részére a befizetett díjat vissza kell fizetni.

4. Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

7. § (1) A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy esetenként díjazás illeti meg.

8. § (1) A hivatali munkaidőn kívül és/vagy hivatali helyiségen kívül lebonyolított anyakönyvi eseménynél, egyéb családi eseménynél közreműködő anyakönyvvezetőt anyakönyvi eseményenként nettó 10.000,- Ft díjazás illeti meg.

(2) Az anyakönyvvezetőt segítő köztisztviselőt tevékenységéért anyakönyvi eseményenként nettó 5.000,- Ft díjazás illeti meg.

(3) A díjazás kifizetése havonta utólag történik.

5. Záró rendelkezések

9. § (1) Ez a rendelet kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett anyakönyvi események tekintetében kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti az egyes anyakönyvi események engedélyezésének helyi szabályairól és díjára vonatkozó 4/2016. (IV. 27.) önkormányzati rendelet.

Máriapócs, 2018. április 19.

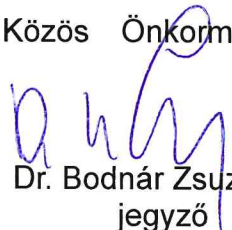
Papp Bertalan sk.
polgármester



Dr. Bodnár Zsuzsanna sk.
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésre került a Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 2018. május 04. napján.


Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző